

Согласовано: \_\_\_\_\_  
 Председатель ППО

Утверждаю:  
 Заведующий МБДОУ № 74  
 Ю.Г. Назарюк  
 Приказ № 20-П от 05.02.2020

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2020 ГОД.

**Цель:** создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ № 74 и защиту прав и законных интересов сотрудников от угроз, связанных с коррупцией.

**Задачи:**

- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- усовершенствовать работу по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ;
- содействовать в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1. Назначение лица, ответственного за исполнение мероприятий по противодействию коррупции	Январь 2020	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МБДОУ	Приведение правовых актов МБДОУ в области противодействия коррупции
1.3. Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты с целью устранения коррупционных факторов.	В течение года	Заведующий МБДОУ	соответствие с нормативно-правовыми актами.
1.4. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2020 год, о назначении лица, ответственного за исполнение мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.	Февраль 2020	Заведующий МБДОУ	Повышение эффективности деятельности ДОУ по вопросам противодействия коррупции.
1.5. Рассмотрение вопросов исполнения	2 раза в год	Заведующий	Снижение

законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.		МБДОУ	коррупционных рисков при выполнении должностных обязанностей работниками ДОУ.
1.6. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий МБДОУ	
1.7. Ознакомление с Кодексом профессиональной этики работников МБДОУ.	март	Заведующий МБДОУ	
1.8. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные лица	Снижение коррупционных рисков при выполнении должностных обязанностей работниками ДОУ.
1.9. Деятельность по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения МБДОУ	В течение года	Заведующий	Недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ
1.10. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения вакантных мест в ДОУ.
1.11. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Ежеквартально	Заведующий, ответственные лица, комиссия	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях.
1.12. Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений.	В течение года	Заведующий, ответственные лица, комиссия	Выявление публикаций и сообщений в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам,

			принятие решений, предусмотренных законодательством РФ, устранение выявленных нарушений в МБДОУ.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ.
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ.
2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ.
2.4. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Заведующий	
2.5. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МБДОУ и на стендах в МБДОУ: – копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; – режим работы; – Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений.	Постоянно	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ.
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии	Выявление сообщений о фактах коррупции при коррупционных проявлениях в деятельности ДОУ.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>			
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Правовое просвещение всех участников образовательного

		групп, специалисты	процесса в вопросах противодействия коррупции.
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	Апрель Ноябрь	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ	
3.3. Заседание Родительского комитета по противодействию коррупции в МБДОУ	Май	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МБДОУ.
3.4. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Ноябрь	Заведующий, Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ	Повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции.
3.5. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ	Правовое просвещение всех участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции.
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции.
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатели, старший воспитатель	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МБДОУ.
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ.	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ.
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции.

размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.			
4.5. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности.	Август	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Обеспечение прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ.
4.6. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города.	До конца апреля	Заведующий МБДОУ	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
4.7. Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте ДОУ и информационном стенде ДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности.